**(Hoja membretada)**

 DEPARTAMENTO DE GESTIÓN

TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN

### No Oficio (1)

 **Asunto:** Presentación

**(2)**

**(3)**

**(4)**

Por medio del presente, enviamos a usted un cordial saludo y al mismo tiempo presentamos a sus finas atenciones al (la) **C. (5)** dela carrera de **(6)** de este Instituto, con número de control **(7)** paraquién solicitamos su autorización en la realización de **RESIDENCIAS PROFESIONALES,** en el semestre **(8)** debiendo acumularse 500 horas durante un período de 4 meses como tiempo mínimo a 6 meses como tiempo máximo.

Sin más por el momento se extiende la presente para los fines que convengan al interesado, **lugar y fecha (9)**.

Sin otro particular, quedo de usted.

### Afiliación (10)

### Atentamente

**(11)**

Jefe(a) del Depto. de Gestión Tecnológica y Vinculación

ccp. Archivo.

INSTRUCTIVO

|  |  |
| --- | --- |
| **NUMERO** | **DESCRIPCIÓN** |
|  | Anotar el número del oficio correspondiente. Ejemplo: DCEA-001/2003. |
|  | Anotar el nombre, dependencia u organización |
|  | Anotar el nombre completo de la persona a la que va dirigida |
|  | Anotar el nombre del puesto de la persona a que va dirigida |
|  | Anotar el nombre del(la) alumno(a).  |
|  | Anotar la carrera del(la) alumno(a). |
|  | Anotar el número de control.  |
|  | Anotar el semestre correspondiente  |
|  | Anotar el lugar y la fechaEjemplo: Culiacán, Sinaloa a los 5 días del mes de julio del 1976 |
|  | Anotar número de afiliación del(la) estudiante |
|  | Nombre y firma del(la) Jefe(a) del Depto. de Gestión Tecnológica y Vinculación |