



**EDUCACIÓN**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



**TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO**



## **DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES**

Solicitud de constancias y kárdex

Viernes 4 de junio de 2021 ultimo día para solicitar del periodo

Ene-Jun 2021

Los documentos serán impresos, firmados y sellados en original, se enviará escaneado solo al correo institucional y el documento original estará resguardado en el departamento de Servicios Escolares, cuando las condiciones lo permitan será entregados a los interesados.

Fecha de envío

**3 días hábiles a partir de la fecha de solicitud**

### **Pasos a seguir**

1. Es indispensable cuentas con tu correo institucional activo, en el siguiente correo lo puedes solicitar:

[soporte@culiacan.tecnm.mx](mailto:soporte@culiacan.tecnm.mx)

2. Solicitar recibo de pago en la siguiente liga, el costo por documento es de \$30, sin son varios realiza el pago en una sola exhibición:

<https://recibos.culiacan.tecnm.mx>

3. Pagar el recibo, guardar la fotografía ya que se solicitara el comprobante en el formulario

4. Contestar el formulario en la siguiente liga:

[https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=zIGvrnIJG0eM2jeAB5ArryHD\\_6SpzXZHrkr3MTrsPNNUOVk0UTEOSIIJTkswUzVJNDRXSjI5MzROUi4u](https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=zIGvrnIJG0eM2jeAB5ArryHD_6SpzXZHrkr3MTrsPNNUOVk0UTEOSIIJTkswUzVJNDRXSjI5MzROUi4u)

**Dudas:** [controles@itculiacan.edu.mx](mailto:controles@itculiacan.edu.mx)