**Instrumentación didáctica para la formación y desarrollo de competencias**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre de la asignatura (1):  |  |  |
| Carrera (2):  |  |  |
| Clave de la asignatura (3): |  |  |
| Horas teoría-Horas práctica-Créditos (4): |  |  |

### Caracterización de la asignatura (5):

|  |
| --- |
|  |

### Objetivo(s) general(es) del curso. (Competencias específicas a desarrollar) (6):

|  |
| --- |
|  |

### Análisis por unidad

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Unidad (7): |  | Tema (8): |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competencia específica de la unidad (9):** |  | **Criterios de evaluación de la Unidad (10):** |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividades de aprendizaje (11):** | **Actividades de enseñanza (12):** | **Desarrollo de competencias genéricas (13):** | **Horas teórico-prácticas (14):** |
|  |  | * .
 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fuentes de información (15): |  | Apoyos didácticos (16): |
|  |  |  |

Calendarización de evaluación (semanas) (17):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sem. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| T. P |  |  |  |  |
| T.R. |  |  |  |  |

Δ = Evaluación diagnóstica. € = Evaluación formativa. Ο = Evaluación sumativa. TP= Tiempo planeado TR=Tiempo real

Fecha de elaboración:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| (18) | (19) |

Nombre y Firma del (la) Docente Vo. Bo. Jefe(a) del Departamento

**INSTRUCTIVO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Número** | **Descripción** |
| 1. | Anotar el nombre de la asignatura. |
| 2. | Anotar la carrera a la que se le imparte la asignatura. |
| 3. | Anotar la Clave de la asignatura. |
| 4. | Anotar el número de horas teoría – horas práctica y créditos de la asignatura. (Ej. 2-2-4) |
| 5. | Describir la caracterización de la asignatura |
| 6. | Anotar el objetivo general del curso. (Competencias específicas a desarrollar) |
| 7. | Anotar el número y nombre de la unidad. |
| 8. | Anotar el número y nombre del tema. |
| 9. | Anotar la competencia (s) especifica de la unidad. |
| 10. | Anotar los criterios de evaluación de la unidad. |
| 11. | Anotar las actividades de aprendizaje. |
| 12. | Anotar las actividades de enseñanza.  |
| 13. | Anotar el desarrollo de competencias genéricas. |
| 14. | Anotar las horas teórico – prácticas. |
| 15. | Anotar las fuentes de información. |
| 16. | Anotar los apoyos didácticos. |
| 17. | Anotar la colerización de evaluación (semanas). |
| 18. | Anotar nombre y firma del (la) Docente. |
| 19. | Firma del visto bueno del (la) Jefe(a) del Departamento |