INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CULIACÁN

SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA

DEPARTAMENTO (1)

**SEGUIMIENTO DE PROYECTO DE RESIDENCIAS PROFESIONALES**

ESTUDIANTE**: (2)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_No. DE CONTROL **(3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

NOMBRE DEL PROYECTO:**(4)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** EMPRESA:**(5)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ASESOR(A) EXTERNO(A)**:(6)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ASESOR(A) INTERNO(A):**(7)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PERIODO DE REALIZACIÓN:**(8)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ACTIVIDAD | |  | **1**  **(9)** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| **(10)** | | P **(11)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| R (12) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | P |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | P |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | P |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | P |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | P |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | P |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OBSERVACIONES | | | **(13)** | | | | | | **(14)** | | | | | | **(15)** | | | |
| ENTREGA DE REPORTES | Asesor(a) interno(a) | | **(16)** | | | | | | **(19)** | | | | | | **(22)** | | | |
| Estudiante | | **(17)** | | | | | | **(20)** | | | | | | **(23)** | | | |
| Jefe(a) Depto. | | **(18)** | | | | | | **(21)** | | | | | | **(24)** | | | |

**INSTRUCTIVO**

|  |  |
| --- | --- |
| **NÚMERO** | **DESCRIPCIÓN** |
| 1 | Anotará el nombre correspondiente al Departamento Académico. |
| 2 | Anotará el nombre del(la) Estudiante. |
| 3 | Anotará el número de control. |
| 4 | Anotará el nombre del proyecto de residencia. |
| 5 | Anotará el nombre de la empresa donde realizará la residencia. |
| 6 | Anotará el nombre del(la) asesor(a) externo(a). |
| 7 | Anotará el nombre del(la) asesor(a) interno(a). |
| 8 | Anotará el periodo en que realizará su residencia. |
| 9 | Anotará cada semana por fecha desde el inicio al fin. Ejemplo: 27-31/Ene o 25-29/Ago (La Semana de inicio (1) debe de Coincidir con la carta de Aceptación de la Empresa) |
| 10 | Anotará el nombre de las actividades a realizar. |
| 11 | Señalará la(s) semana(s) en que planea realizar la actividad (planeado) pudiéndose agregar tantas semanas (columnas) como el proyecto lo requiera. |
| 12 | Señalará la(s) semana(s) en que realizo la actividad (real). |
| 13 | Anotará observaciones correspondientes al periodo que comprende el primer reporte. |
| 14 | Anotará observaciones correspondientes al periodo que comprende el segundo reporte. |
| 15 | Anotará observaciones correspondientes al reporte final. |
| 16 | Fecha y Firma del(la) asesor(a) interno(a) al recibir el primer reporte del(la) estudiante. |
| 17 | Fecha y Firma del(la) estudiante al entregar el primer reporte al asesor(a) interno(a). |
| 18 | Fecha y firma del(la) Jefe(a) del Depto. Académico al recibir el primer reporte de residencia del(la) catedrático(a). |
| 19 | Fecha y Firma del(la) asesor(a) interno(a) al recibir el segundo reporte del(la) estudiante. |
| 20 | Fecha y Firma del(la) estudiante al entregar el segundo reporte al(la) asesor(a) interno(a). |
| 21 | Fecha y firma del(la) Jefe(a) del Depto. Académico al recibir el segundo reporte de residencia del(la) catedrático(a). |
| 22 | Fecha y Firma del(la) asesor(a) interno(a) al recibir el reporte final del(la) estudiante. |
| 23 | Fecha y Firma del(la) estudiante al entregar el reporte final al(la) asesor(a) interno(a). |
| 24 | Fecha y firma del(la) Jefe(a) del Depto. Académico al recibir el reporte final de residencia del(la) catedrático(a). |